

USER MANUAL FOR COVID-19 DEATH APPEAL AND CERTIFICATE REQUEST



Table of Contents

1.	OVERVIEW	3
2.	APPEAL REQUEST PROCESS	3
3.	APPEAL REQUEST SUBMISSION FOR PUBLIC	4
4.	APPEAL REQUEST STATUS FOR PUBLIC	7
5.	CERTIFICATE REQUEST PROCESS	7
6.	CERTIFICATE REQUEST SUBMISSION FOR PUBLIC	8
7.	IF APPLYING THROUGH PHC/ AKSHAYA CENTER	10



1. Overview

New functionality is introduced in death information portal for submitting covid19 death appeal request. If family member could not find the deceased person in the declaration list, he/she can submit an appeal request which will be sent to death certified institution for review and confirmation after which it will be forwarded to district covid death ascertaining committee (CDAC) for approval. Appeal request will be reviewed based on new ICMR guideline and new ICMR certificate shall be generated and distributed to family.

Family member who already received "Death Declaration Document" can submit request for new ICMR certificate format if required. Such requests will be sent directly to covid death ascertaining committee (CDAC) for approval.

As per the Government order, "Death Declaration Document" given to the relatives of the deceased persons by the Department of Health and Family Welfare Govt of Kerala are valid document for processing request for the ex-gratia payment



2. Appeal request process

** MB : Medical Bulletin **CDAC : Covid Death Ascertaining Committee



3. Appeal request submission for public

- 1. Type below URL in any browser in your computer (preferably Google chrome) <u>https://covid19.kerala.gov.in/deathinfo</u>
- 2. Applicant must select "APPEAL REQUEST".



- 3. Applicant enter his/her mobile number and verify the received OTP.
- 4. After successful OTP verification appeal entry screen will be shown.







- 5. Applicant will have to enter following mandatory information
 - a) LSGD death registration key number & certificate copy
 - b) Name of the deceased as in LSGD death certificate
 - c) Age
 - d) Gender
 - e) Name of father/ husband/ mother
 - f) Mobile number as in hospital records
 - g) Permanent address as in LSGD death certificate
 - h) District
 - i) LSGD name
 - j) Date of death
 - k) Place of death
 - I) Death reported district
 - m) Name of local body issuing death certificate
 - n) Name of death certified hospital
 - o) Upload relevant hospital records copy
 - p) Applicant information
- 6. Applicant can review the entered data again, review disclaimer and submit the request.
- 7. After successful submission application will be sent to death certified hospital for processing and will be then forwarded to district covid death ascertaining committee (CDAC) for approval.
- 8. After successful submission application number will be sent to applicant's mobile number.
- 9. New certificate as per ICMR guideline will be signed and distributed after district covid death ascertaining committee (CDAC) approval.





Appeal Reason: അപ്പീൽ അഭ്യർത്ഥന സമർപ്പിക്കാനുള്ള കാരണം

Request Letter (Les than 200 KB. Supported fermits off (Jess jup) mtrauladir (Jijfio)

	COVID19 DEATH APPEAL REQUEST				
INFORMATION OF THE DECEASED:					
LSGD Death Certificate Key Number:*		Uplead LSGD Death Certificate Copy(Less than 200 KB. Supported			
മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കീ നമ്പർ	Enter certificate number	formatspifljegjpg)" മരണ സഭിട്ടിഫിക്ക്റ്റ് കോപ്പി അപ്പോഡ് ചെയ്യുക	Choose File No file chosen		
Name Of The Deceased As In LSGD Death Certificate:"	Enter deceased name	Age Group:* Gram Officano	Select v		
മരണമടഞ്ഞയാളുടെ പേര് മരണ സർട്ടിപ്പിക്കറ്റിൽ ഉള്ളതുപോലെ നൽകുക					
A9** വയസ്സ്	Enter deceased age	Gender." ඩර්ගේග	Select ¥		
Name Of Father/ Husband/ Mother:" അപ്പന്നെ/ ഭർത്താവ്/ അമ്മയുടെ പേര്	Select ¥ Enter name	Mobile Number As In Hospital Recents:" ആശുപത്രി അഖകളിലുള്ള മൊബെൽ നമ്പർ	Enter mobile number		
RESIDENTIAL ADDRESS OF THE DECEM	ASED:				
Permanent address As In LSGD Death Certificate	e* Enter address with law	dmarke	1		
സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം	Enter address with land	Amarks A	5		
Country:"	India	v State:"	KERALA		
acarty.	India		KLKALA V		
District." នៅត្ប	Select	► LSGD Type:" എന്ത് എന്ന് ജി ഡി തരം	Select *		
LSGD Name:" എന്ന് എന്ന് ജി ഡി പേര്	Select	V Ward Name/Division: ດເວສັດເປເຕັລດ ເພດັ/ການໃດກິທະເຫັ	Select ¥		
	8	Place Of Death:" (bitism multiplo	Select 👻		
മരണ തീയതി					
മരണ തീയതി Death Reported State:" മരണം സാക്ഷ പ്രെടുത്തിയ	KERALA V	മരണ സ്ഥലം	·Select····· ·		
Dato Of Death?" മരണ സ്വയനി Death Reported State:" തരണം സാക്ഷ്യപ്പെട്ടുത്തിയ സംസ്ഥാനം LSGO Type:" എൽ എസ് ജീ ഡി തരം		മരണ സ്ഥലം Death Reported District:"	Select *		
മരണ തീയതി Death Reported State." മരണം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സംസ്ഥാനം 1560 Typer"	KERALA V	മരണ സ്ഥലം Death Reported District" മരണം സാക്ഷ്യംപ്പെട്ടുത്തിയ ചെയ്യ നീട്ടു Kane of book body involve death certificater	Select *		
മരണ തീയതി Death Reported State:" മരണം സാക്ഷ് പ്രപ്പെടുത്തിയ സാസ്മാനം പട്ടർ Type:" എൽ എന്ന് ജീ ഡി തരം Name of Death Certified Hospital:" തനെ സാക്ഷ്യാപ്രത്തിയ	KERALA v	മരണ സ്ഥലാം Death Reparent Distorts" മരണം സാകസ്യാപ്പ്രാത്തിയ ചെയ്യ ജീല്ല മരണ സാകസ്യാപ്പ്രാത്തിയ രേജ് ജീല്ല മരണ സർട്ടീപ്പികൾ നൽക്കിയ അദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പെ	Select v 5		
	KERALA		•••Select···· • s •••Select···· •		
ձետ ծիշտ է Եստ էստ էստ էստ էստ էստ էստ էստ էստ էստ է	KERALA v Select v Search Here x Enter IP number	a destri Tuppelo bests Reperted Broket" anortho monodujograjem" a surg #Pig Reperted Broket" anortho modujograjem" a surg #Pig Reperted Broket" anortho modujograjem" a surg #Pig Reperted Broket" anortho modujograpem" a surg #Pig Attention destribution anortho modujograpem" a surg #Pig Attention bete: monogluant Heady Broket Serg 2, Elses Nan 1181, Experiental Expense Reference Serge (Serge)	Select		
anam afrikani bank Apartel Steel" anamoon moo Angelgagani an mormoon angelgagani an angelga agni an uri moo agni an moo Angelgagani an angelga agni an uri moo More and moo Angelgagani an angelga agni an More and moo Angelga an Angelga agni agni agni agni agni agni agni ag	KERALA v KERALA v Search Here K Enter IP number Choose File No file chosen	40-01 m200- Destrik Repared Bintest" acction excessing of grand the active RPg Sector Repared Sector	Select		
abarn afrikeni barn flyskeri mortusof mortusof sonorn stock spolitysjenitik mortusof stock of the stock spolity spolit	KERALA v KERALA v Search Here K Enter IP number Choose File No file chosen	40-01 m200- Destrik Repared Bintest" acction excessing of grand the active RPg Sector Repared Sector	Select		
anam afriumi bank Rysets State" anamonika States" anamonika States" anamonika States States" anamonika States Conflict Heapital States of Posts: Conflict Heapital Browskiewicze and mozaczy ogrammia Brogowicze States States Processer Browskiewicze Browskie Browskiewicz	KERALA v KERALA v Search Here K Enter IP number Choose File No file chosen	40-01 m200- Destrik Repared Bintest" acction excessing of grand the active RPg Sector Repared Sector	Select		
acam dhibuni Dealt, Buyuri Shari ana anna mio Aag Joggambile ana anna anna Ag Joggambile anna anna anna Ag Joggambile anna dhara carther Hauphain man anna anna anna anna anna man anna anna	EROLA v Sauch Here X Enter IP number Choose File No file chosen Select v	a Bartin Turguelo Bartin Reserred Binderset Bartin Reserred Binderset Bartin Research Barting Bastal enterliteter* Bartin Reserred Binderset Bartin Bartin Harting Barting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Ha			
aean artigent besk faurte Steef instruction anstruction structures (SAD Typer' and agent and un mass and agent and agent and agent agen	KERALA v KERALA v KERALA v Kenter	a Bartin Turguelo Bartin Reserred Binderset Bartin Reserred Binderset Bartin Research Barting Bastal enterliteter* Bartin Reserred Binderset Bartin Bartin Harting Barting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Barting Barting Harting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Harting Barting Ha	Select		
aaam ahuan baan ahuan ahar ahuan ahar ahuan ahar ahuan ahar ahuan ahar ahuan ahar ahuan ahar ahuan ahar ahuan ahua		advant muzelo Bestin Reported Binterit advant direction Bestin Reported Binterit			

Destanties by heady Meesker: Aggivession/methodian Lossguestre aggivesion/methodian Lossguestre aggivession/methodian SUBMIT CLOSE



4. Appeal request status for public

- 1. Applicant can check the status of the application through "Check Your Request Status" inside "APPEAL REQUEST".
- 2. Applicants must enter date of death and application number/mobile number.
- 3. If the entered data matches the request will be listed along with its status.

COVID19 DEATH INFORMATION PORTAL					
CHECK APPEAL REQUEST STATUS					
Show 25 🗸 entries			Search:		
SI Request Application LSGD Certificate Number	Deseased Person Name Status	Approved Death Type	Rejection Reason		
1 25/09/2021 KL/TVM/00000086 LSGD-20211000003	Arjun Medical Bulletin Approved By DMO	COVID			
howing 1 to 8 of 8 entries	BACK TO HOME			Previous 1 Next	

5. Certificate request process



**CDAC : Covid Death Ascertaining Committee



6. Certificate request submission for public

- 1. Type below URL in any browser in your computer (preferably Google chrome) <u>https://covid19.kerala.gov.in/deathinfo</u>
- 2. Applicant must select "ICMR CERTIFICATE REQUEST".



- 3. Applicant enter his/her mobile number and verify the received OTP.
- 4. After successful OTP verification certificate request screen will be shown.





- 5. Applicant will have to enter following mandatory information
 - a) LSGD death registration key number & certificate copy
 - b) Death declaration document number & copy received from health department.
 - c) Name of the deceased as in LSGD death certificate
 - d) Name of father/ husband/ mother
 - e) Age
 - f) Date of death
 - g) Death reported district
 - h) Name of local body issuing death certificate
 - i) Applicant information
- 6. Applicant can review the entered data again, review disclaimer and submit the request.
- 7. After successful submission application will be sent to district covid death ascertaining committee (CDAC) for approval.
- 8. After successful submission application number will be sent to applicant's mobile number.
- 9. New certificate as per ICMR guideline will be signed and distributed after district covid death ascertaining committee (CDAC) approval.

		ICMR CERTIFICATE REQUEST	
INFORMATION OF THE DECEASED:			
LSGD Death Registration Kay Number" മരണ രജിസ്ട്രേഷൻ ക്രീ നമ്പർ	Enter certificate number	UPLOAD LSGD DEATH CERTIFICATE COPY: (Less than 500 KB. Supported formatepdLjpeg.jpg)' LSGD മരണ സര്ട്ടിഫിക്കറ്റ് കോറ്റ്വി അപ്ലോഡ് ചെയ്യുക	Choose File No file chosen
DEATH DECLARATION DOCUMENT NUMBER: ഡെത്ത് ഡിക്ലറേഷൻ ഡോക്യുമെന്റ് നമ്പർ	Enter death declaration d	UPLOAD DEATH DECLARATION DOCUMENT: (Less than 500 KE. Supported formaticpd(Jpsg)py)' ഡെത്ത് ഡിക്സോഷൻ ഡോക്യുമെന്റ് അദ്യോഡ് ചെയ്യുക	Choose File No file chosen
NAME OF THE DECEASED:* മരിച്ചയാളുടെ പേര്ി	Enter deceased name	NAME OF FATHER/ HUSBAND/ MOTHER:" പിന്താവ്/ ഭർത്താവ്/ അമ്മയുടെ പേർ:	Select V Enter name
AGE:" വയസ്സ്വ	Enter deceased age	DATE OF DEATH:" മരണ തീയതി	
DEATH REPORTED STATE:* മരണം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യ സംസ്ഥാനംല	KERALA ~	DEATH REPORTED DISTRICT :* മരണം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത ജീല്ല	Select ×
LSGD TYPE :* LSGD ആരം	Select v	NAME OF LOCAL BODY ISSUING DEATH CIRTIFICATE: മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയ	Select ¥
മരണം റിപ്പോരട്ട ചെയ്യ സംസ്ഥാനംമ		മരണം റിവ്വോര്ട്ട ചെയ്ത ജീല്ല	
LSGD TYPE ፣* LSGD መለቀ	Select v	NAME OF LOCAL BODY ISSUING DEATH CIRTIFICATE: മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയ തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	Select V
APPLICANT INFORMATION :			
RELATIONSHIP WITH DECEASED (IF OTHER SPECIFY DETAILS):* മരണമടഞ്ഞയാളുമായുള്ള ബന്ധം	Select ¥	SPECIFY DETAILS:" മറ്റ് വിശദാംശങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കുക	Enter Details
FAMILY MEMBER NAME:* കൂടുംബാംഗത്തിന്റെ പേര്	Enter Name	CONTACT NUMBER OF FAMILY MEMBER:" കൂടൂംബാംഗത്തിന്റെ കോൺടാക്റ്റ് നമ്പർ	Enter Contact No
ID CARD TYPE:* കൂടുംബാംഗത്തിന്റെ തിരിച്ചറിയൽ കാര്ഡ്	Select v	iD CARD UPLOAD:(Less than 500 KB. Supported formats:pdf.jpd തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് അപ്പോഡ് ചെയ്യുക:	eg.jpg)* Choose File No file chosen
MEMBER:* for the abov (2)(35)(100 (1))	e declared information.	umished above is true, complete and correct to the best ລູງເກງດ ການານູອ່ອງຊາບຼອວດສາກກີ emort ຫຼວຍງາມາ ໃນແນ່ງວມໂອດ ລາກກຳມາລອນການ SUBMIT CLOSE	



7. If applying through PHC/ Akshaya center

- 1. In case if applicant is not able to submit through online, he/she can visit nearest PHC/Akshaya center to get the application submitted through online.
- PHC/Akshaya center staff will have to collect all required mandatory information and document copy to submit request. A blank application template is available in <u>https://covid19.kerala.gov.in/deathinfo</u>
- 3. PHC/Akshaya center must selected correct information in "Data Entered By" Field.
- 4. Deceased person's family member's name and contact number must be correctly entered along with their id proof.

LSGD ന്നരം		Select v		CIRTIFICATE:*	Select ¥
				മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയ തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	
APPLICANT INFORMAT	1011				
RELATIONSHIP WITH DECEAS		Select ¥	SPECIFY DETAI	ILS:*	Enter Details
SPECIFY DETAILS):* മരണമടഞ്ഞയാളുമായ	ുള്ള ബന്ധം		മറ്റ് വിശദാം	ംശങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കുക	
FAMILY MEMBER NAME:*		Enter Name		MBER OF FAMILY MEMBER:*	Enter Contact No
കുടുംബാംഗത്തിന്റെ	പേര്		കുടുംബാം	ഗത്തിന്റെ കോൺടാക്റ്റ് നമ്പർ	
ID CARD TYPE:* കുടുംബാംഗത്തിന്റെ	തിരിചറിയൽ	Select ~		AD:(Less than 500 KB. Supported formats:pdf.jp ൽ കാർഡ് അപ്പോഡ് ചെയുക	Peg.jpg)* Choose File No file chosen
കാര്ഡ്	-		-		
DECLARATION BY FAMILY MEMBER:*			furnished abov	e is true, complete and correct to the bes	st of my knowledge and I am personally responsible
intimote.	മുകളിൽ നർ	e declared information. ര്കിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ സ യി ഉത്തരവാദിയാണെന്നും	ത്യവും സമ്പൂര് മനസിലാകുന	ളവുമാണെന്ന് ഞാൻ ഇതുവഴി പ്രഖ്യാപിക്ക യു	ടുന്നു മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾക്ക് ഞ
			SUB		